

Zariadenie pre seniorov - Smaragd Hurbanovo

VÝROČNÁ SPRÁVA

28.02.2022

Výročná správa za rok 2021

Zriaďovateľ : Mesto Hurbanovo
Zariadenie : Zariadenie pre seniorov - Smaragd Hurbanovo
Sládkovičova 30
Právna forma : rozpočtová organizácia
IČO : 311 94 231
DIČ : 2020985065
Registrácia : VÚC Nitra pod r.č. 132
Štatutárny zástupca : Mgr. Renáta Šuláková

Vedúci zamestnanci :

koordinátorka ošetrovateľských činností : Mgr. Agnesa Bekeová
koordinátorka opatrovateľských činností : Mgr. Dominika Cziroková
koordinátorka odborných činností : Mgr. Monika Taricsová
vedúca strav. úseku : Margita Kajanová
ekonómka : Csilla Uzsáková
sociálny pracovník : Mgr. Teofil Užák

Organizačná štruktúra zariadenia : počet zamestnancov 37
z toho :
- odborní 20
- obslužní 17

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb :

Počet klientov v zariadení k 31. 12. 2021 : 74
- kapacita zariadenia v roku 2021 bola využitá na 95,88%
Priemerný vek klientov : 76,92
Počet mobilných klientov : 37
Počet imobilných a ťažko chodiacich klientov : 37

Počet čakateľov na sociálnu službu : 23
z toho mužov : 7
z toho žien : 16

Počet čakateľov na sociálnu službu mimo mesta Hurbanovo : 7

Stupeň odkázanosti klientov umiestnených v zariadení k 31. 12. 2021 :
z toho stupeň č. IV. : 28 klientov
z toho stupeň č. V. : 3 klienti
z toho stupeň č. VI. : 43 klientov

Priemerná mesačná úhrada za sociálnu službu v zariadení za rok 2021 činila 295,38 €.

Identifikácia a profil zariadenia :

Zariadenie pre seniorov Smaragd v Hurbanove v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe so stupňom odkázanosti podľa prílohy č.3 citovaného zákona a v zmysle Zriaďovacej listiny vydananej mestom Hurbanovo zo dňa 01. 07. 2002 a dodatku č. 1 zo dňa 26. 03. 2009.

Zariadenie pre seniorov Smaragd Hurbanovo je rozpočtová organizácia mesta Hurbanovo, hospodáriace z dotácie MF SR, MPSVaR SR a vlastných príjmov, a odo dňa zriadenia vo vlastnom mene nadobúda práva a povinnosti. Mesto Hurbanovo ako zriaďovateľ garantuje a kontroluje jeho činnosť. Zariadenie pre seniorov Smaragd Hurbanovo je zriadené na dobu neurčitú.

Vízia a poslanie zariadenia:

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách ako súčasť sociálnej politiky mesta Hurbanovo.

Víziou nášho zariadenia je trvalé zabezpečovanie kvality života našich klientov, kvality služieb a vzťahov na pracovisku ako aj rozvíjanie komunikácie a spolupráce s rodinnými príslušníkmi a okolitou komunitou.

Sociálne služby realizujeme na základe potrieb klienta, vrátane jeho požiadaviek na kvalitné prostredie pre poskytovanie sociálnych služieb. Rešpektujeme kultúru života vo vzťahoch občana (jednotlivec, spoločnosť, prostredie), medzi ktorými má existovať vzájomná rovnováha. Osobná spokojnosť klienta a ich rodinných príslušníkov je pre nás dôležitou prioritou.

Financovanie sociálnych služieb v roku 2021 :

Zariadenie v roku 2021 disponovalo nasledovnými účtami, na ktorých boli stavy ku 31.12.2021 nasledovné stavy :

Výdavkový účet :	SK 2402000000001785997756	0,-€
Príjmový účet :	SK 4202000000001786184351	0,-€
Depozitný účet :	SK 5202000000001786194453	65 348,96 €
Sociálny fond :	SK 5802000000001786145651	7 280,83 €

Všetky účty ZPS - Smaragd sú vedené vo VÚB Nové Zámky.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej sociálnej služby za kalendárny rok sú vo výške 908,90 €.

Pohl'adávky v roku 2021 :

- k 31. 12. zariadenie eviduje pohľadávky vo výške 5 918,32 €

Plánovaný rozpočet organizácie v roku 2021

Rozpočet bol schválený Uznesením č. 353/2020 – MZ z 20. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 03.12.2020

PRÍJMY:	790 042,00 €
Príjmy od MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 150,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €

VÝDAVKY: 790 042,00 €

Názov rozpočt. klasifikácie / Rozpočt. klasifikácia

Mzdy a platy / 61 426 793,00 €

Poistné a príspevok do DDP / 62 163 035,00 €

Tovary a služby / 63 200 214,00 €

Energia, plyn, voda, telekomunikácie /632/ 53 800,00 €

Do tejto položky je zahrnutá dodávka elektrickej energie, plynu, pitnej vody a stočného, telekomunikačné služby, poštovné a internet. Služby sú zabezpečované na základe platných zmlúv s poskytovateľmi.

Tovar, materiál /633/ 118 144,00 €

Tovar rozpočtovej položky 633 v zmysle rozpočtovej klasifikácie tvorí obstaranie a dodávky potravín, interiérového vybavenia, výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, prevádzkových strojov a prístrojov, všeobecného materiálu, ako sú: čistiace prostriedky, dezinfekčné prostriedky, nákup tonerov, ochranných pracovných pomôcok, odbornej literatúry a kancelárskeho tovaru.

PHM, servis, údržba a poistenie vozidla /634/ 2 650,00 €

Položku 634 tvorí nákup PHM, olejov, servis a údržba služobného motorového vozidla a jeho poistenia

Oprava a údržba /635/ 7 700,00 €

V tejto položke je zahrnutá dodávka služieb na údržbu budov, prístrojov, výpočtovej techniky a prevádzkových strojov.

Nájom pošt. Priečinku /636/ 100,00 €

Ostatné služby /637/ 17 820,00 €

Služby na položke 637 v zmysle rozpočtovej klasifikácie tvorí dodávka služieb, ako sú: školenia a kurzy, všeobecné služby, deratizácia, dezinfekcia, revízie a kontroly, stolárstvo, zdravotné prehliadky, poplatky banke, poplatky za komunálny odpad, špeciálne služby, povinný prídel do SF, odmeny z dohody o pracovnej činnosti.

V PRIEBEHU ROKA BOL ROZPOČET ZMENENÝ:

- I. Úpravou rozpočtu schválenou Uznesením č. 421/2021 – MZ z 27. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 28.05.2021.

V príjmovej časti zvýšili príjmy o 17 079 € nasledovne:

- finančný príspevok od ÚPSVaR SR na podporu vytvárania pracovných miest pre UoZ v rámci projektu „Pracuj, zmeň svoj život“ vo výške 14 614 €,
- finančné prostriedky z projektu „SPPOMÁHAME SPPOLU“ –od NSPP v celkovej výške 900 €, účelovo určené na zakúpenie germicídnych žiaričov,
- finančné prostriedky z projektu „Pandémia – Ohrozený senior“ v celkovej výške 1 564,70 €, na zakúpenie zdravotníckych pomôcok.

Vo výdavkovej časti sa zvýšili výdavky nasledovne:

- na tarifné platy a príplatky vo výške 10 713 €,
- sa zvýšili výdavky na poistné vo výške 3 789 €,
- sa zvýšili výdavky na tovary a služby vo výške 1 465 €,
- sa zvýšili výdavky na bežné transfery vo výške 1 112 €.

Rozpočet po I. úprave rozpočtu

PRÍJMOVÁ ČASŤ:

Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 000,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnuiteľného majetku	150,00 €
Projekty, granty	2 465,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 614,00 €
Spolu:	807 121,00 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ:

Mzdy a platy /610/	437 506,00 €
Poistné a DDP /620/	166 824,00 €
Tovary a služby /630/	201 679,00 €
Nemocenské dávky /640/	1 112,00 €
Spolu:	807 121,00 €

- II. Úpravou rozpočtu schválenou Uznesením č. 468/2021 – MZ z 30. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 24.09.2021.

V príjmovej časti rozpočtu sa zvýšili príjmy o 390 € nasledovne:

- finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu v celkovej výške 390 € vrátane odvodov na jedného zamestnanca,

Vo výdavkovej časti sa vykonali nasledovné zmeny:

- sa zvýšili výdavky na tarifné platy a príplatky vo výške 290 €,
- sa zvýšili výdavky na poistné vo výške 100 €,

Rozpočet po II. úprave rozpočtu

PRÍJMOVÁ ČASŤ:	
Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 000,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnuteľného majetku	150,00 €
Projekty, granty	2 465,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 614,00 €
Iný príjem zo ŠR	390,00 €
Spolu:	807 511,00 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ:	
Mzdy a platy /610/	437 796,00 €
Poistné a DDP /620/	166 924,00 €
Tovary a služby /630/	201 679,00 €
Nemocenské dávky /640/	1 112,00 €
Spolu:	807 511,00 €

- **III. Úpravou rozpočtu schválenou Uznesením č. 513/2021 – MZ z 33. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 25.11.2021.**

V príjmovej časti rozpočtu sa zvýšili príjmy o 20 881 € nasledovne:

- finančný príspevok vo výške 20 881 € od ÚPSVaR SR na mimoriadnu finančnú podporu pre zamestnancov poskytovateľov sociálnych služieb a vybraných subjektov SPODaSK za obdobie druhej vlny pandémie,

Vo výdavkovej časti sa vykonali nasledovné zmeny:

- sa zvýšili výdavky na tarifné platy a príplatky vo výške 8 633 €,
- sa zvýšili výdavky na poistné vo výške 487 €,
- sa zvýšili výdavky na tovary a služby vo výške 10 000 €,
- sa zvýšili výdavky a to vratky vo výške 1 761 €- vrátenie nevyčerpanej časti poskytnutého finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest pre OUZ v rámci projektu „Pracuj, zmeň svoj život“, ktoré bolo zaslané dňa 7.10.2021 na účet ÚPSVaR SR.

PRÍJMOVÁ ČASŤ:	
Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 000,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnuteľného majetku	150,00 €
Projekty, granty	23 346,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 614,00 €
Iný príjem zo ŠR	390,00 €
Spolu:	828 392,00 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ:	
Mzdy a platy /610/	446 429,00 €
Poistné a DDP /620/	167 411,00 €
Tovary a služby /630/	211 679,00 €
Nemocenské, odchodné /640/	1 112,00 €
Vratky	1 761,00 €
Spolu:	828 392,00 €

- **IV. Úpravou rozpočtu schválenou Uznesením č. 534/2021 – MZ z 34. zasadnutia MZ v Hurbanove, konaného dňa 15.12.2021.**

PRÍJMOVÁ ČASŤ:	
Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 000,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnuiteľného majetku	150,00 €
Projekty, granty	23 346,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 614,00 €
Iný príjem zo ŠR	390,00 €
Iný príjem od MPSVaR SR	2 240,00 €
Spolu:	830 632,00 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ:	
Mzdy a platy /610/	446 429,00 €
Poistné a DDP /620/	167 411,00 €
Tovary a služby /630/	213 319,00 €
Nemocenské, odchodné /640/	1 712,00 €
Vratky	1 761,00 €
Spolu:	830 632,00 €

- **V. Úpravou rozpočtu na základe rozhodnutia zamestnávateľa z dôvodu pridelenia finančných prostriedkov z MPSVaR SR na odmeny zamestnancov, ako poďakovanie a tiež motiváciu do ďalšej práce v tomto pretrvávajúcom náročnom období**

V príjmovej časti rozpočtu sa zvýšili príjmy o 14 669 € nasledovne:

-dotácia výške 14 669 € od MPSVaR SR na mimoriadnu finančnú podporu pre zamestnancov

Vo výdavkovej časti sa vykonali nasledovné zmeny:

-sa zvýšili výdavky na tarifné platy a príplatky vo výške 10 850 €,

-sa zvýšili výdavky na poistné vo výške 3 819 €,

PRÍJMOVÁ ČASŤ:	
Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	290 000,00 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnuiteľného majetku	150,00 €
Projekty, granty	23 346,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 614,00 €
Iný príjem zo ŠR	390,00 €
Iný príjem od MPSVaR SR	16 909,00 €
Spolu:	845 301,00 €

VÝDAVKOVÁ ČASŤ:	
Mzdy a platy /610/	457 279,00 €
Poistné a DDP /620/	171 230,00 €
Tovary a služby /630/	213 319,00 €
Nemocenské, odchodné /640/	1 712,00 €
Vratky	1 761,00 €
Spolu:	845 301,00 €

SKUTOČNOSŤ ZA ROK 2021:

PRÍJMY:	828 218,63 €
Dotácia z MPSVaR SR	479 892,00 €
Vlastné príjmy	272 929,72 €
Dotácia od mesta	20 000,00 €
Prenájom hnutelného majetku	150,00 €
Projekty, granty	23 346,00 €
Prostriedky z min. rokov od MPSVaR SR	14 613,21 €
Iný príjem zo ŠR	390,00 €
Iný príjem od MPSVaR SR	16 897,70 €
VÝDAVKY:	828 218,63 €
Z toho :	
610 – mzdy	457 279,00 €
Pre 36 zamestnancov zahŕňajú tarifný plat, osobné príplatky , príplatky za riadenie, príplatky nočné, sobota - nedeľa a príplatky za sviatok, zmennosť a za škodlivosť.	
620 - odvody	171 191,36 €
Odvody do sociálnej poisťovni a zdravotnej poisťovni.	
631 – cestovné	0,00 €
632 – energia, telekomunikácie	68 316,18 €
Najväčšie čerpané položky v rámci energie sú na : plyn, elektrická energia, vodné a stočné.	
633 – tovary a služby	104 781,04 €
V rámci tovarov a služieb bolo čerpané z rozpočtu na:	
Výpočtová technika	60,00 €
Všeobecný materiál	9 893,44 €
Všeobecný materiál COVID-19	2 228,80 €
Čistiace potreby	5 656,54 €
Kancelárske potreby	578,08 €
Elektroinštalačný materiál	97,07 €
DHM	2 009,00 €
Potraviny	81 825,40 €
Softvér a licencie	2 432,71 €
634 – dopravné	2 290,26 €
P H M	397,08 €
Poistenie povinné, havarijné	764,18 €
Servis údržba	1 129,00 €
635 – údržba	4 666,26 €
Údržba výpočtovej techniky	495,06 €
Údržba elektrospotrebičov	1 322,40 €
Údržba výťah, kotol	2 548,80 €
Údržba budov	300,00 €
636 – nájomné pošt. priestorov	86,90 €
637 – ostatné tovary a služby	17 976,67 €
Z toho na :	
Školenie , kurzy	784,80 €
Revízia , kontroly	4 123,36 €
Odvoz odpadu	4 943,26 €
Všeobecné služby	3 639,90 €
Deratizácia, dezinfekcia	0,00 €

Poplatky a odvody	874,64 €
Prídel do SF	0,00 €
Dohody	1 850,00 €
Vratky	1 760,71 €
642 nemocenské dávky, odstupné	1 630,96 €

Bilancia AKTÍV a PASÍV:

Celková výška AKTÍV a PASÍV je	607 756,36 €
Strana AKTÍV :	
Dlhodobý majetok	518 227,72 €
Zásoby	5 495,71 €
Finančný majetok	72 783,24 €
Pohľadávky	5 918,32 €
Časové rozlíšenie aktív	5 331,37 €
Strana PASÍV:	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-10 129,34 €
Výsledok hospodárenia za účt. obdobie	-21 995,70 €
Zúčtovanie medzi subj. ver. správy	517 935,93 €
Rezervy krátkodobé	1 440,00 €
Závazky zo sociálneho fondu	6 163,69 €
Výnosy budúcich období	7 486,63 €
Závazky voči dodávateľom	21 005,23 €
Závazky voči zamestnancom	35 346,00 €
Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdrav. poistenia	23 955,43 €
Ostatné priame dane	5 334,41 €
Iné záväzky	4 712,94 €
Ostatné záväzky	16 501,14 €

Poslanie organizácie a cieľové skupiny :

Zariadenie sociálnych služieb Smaragd Hurbanovo, ktoré poskytuje služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ... v znení neskorších právnych predpisov :

A - odborná činnosť :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- základné sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská a zdravotná starostlivosť prostredníctvom ADOS,
- pracovná terapia

B – obslužná činnosť :

- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

C – ďalšie činnosti :

- utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- zabezpečuje záujmovú činnosť,
- vzdelávanie a výchova,
- zabezpečenie zdravotných pomôcok a liekov,

D – doplnkové služby :

- nákup pre obyvateľov,
- zabezpečenie kaderníckych a pedikérskych služieb,
- zabezpečenie duchovných potrieb.

Zariadenie poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie pri poskytovaní sociálnych služieb dbá na dodržiavanie ľudských práv.

Poskytovanie služieb :

Zariadenie pre seniorov Smaragd zabezpečuje sociálne služby a sociálnu starostlivosť pre veľmi rôznorodú skupinu starších občanov.

Hlavným cieľom je zabezpečenie kvalitnej starostlivosti, s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom sociálnej služby, vytvorenie ovzdušia a pocitu domova a súkromia, s rešpektovaním a dodržiavaním Charty práv a slobôd starých občanov.

Ku kvalite života treba pristupovať ako k spoločenskému pojmu, ktorý sa vzťahuje na spoločenský a individuálny život ľudí prijatých do zariadenia. Uspokojujeme základné potreby klientov cez potreby sociálne až po subjektívne potreby sebarealizácie.

V našom zariadení pristupujeme ku každému klientovi individuálne, citlivo a profesionálne.

Pracujeme s individuálnymi plánmi klientov, koordinátormi tejto činnosti sú p. Mgr. Monika Taricsová – koordinátorka odborných činností, p. Mgr. Agnesa Bekeová – koordinátorka ošetrovateľských činností, p. Mgr. Dominika Cziroková – koordinátorka opatrovateľských činností. Tieto zamestnankyne, ako i opatrovatelia a sestry sú za týmto účelom preškolené certifikovaným vzdelávaním - **Individuálne plány osobnosti podľa Moniky Kronhwinkel.**

Zabezpečujeme prijímateľom sociálnych služieb nielen základné fyziologické potreby, ale i pocit bezpečia, príjemnej atmosféry a to hlavne prístupom zamestnancov a zmysluplným naplnením dňa.

Veľkú obľubu má u klientov spoločné **zdravotné cvičenie** pod vedením p. Kóšovej, sestry, zamerané na udržiavanie pohybovej aktivity a kondície prijímateľov sociálnej služby.

Ďalej zabezpečujeme niekoľko aktivizačných programov pre obyvateľov zariadenia :

- Rozvoj pracovných zručností – pod vedením Mgr. Moniky Taricsovej,
- liečebná fyzioterapia – pod vedením Bc. Szalaiová,
- bazálna stimulácia, základná – p. I. Nagyová
- rozvoj a udržiavanie jemnej motoriky – pod vedením p. Mgr. Moniky Taricsovej,
- záhradkárске práce – pod vedením p. Hajabáčovej, p. Vargovej a p. Horváthovej a p. Csalavu,
- čitateľský krúžok – pod vedením obyvateľiek – p. Vastagovej,
- tréning pamäti – pod vedením Mgr. Moniky Taricsovej,
- cvičenie na stoličkách – p. Kornélia Bocsková,
- Spevácky krúžok – pod vedením p. Moniky Taricsovej.

V činnostiach sa klienti striedajú, podľa toho čo ich viac zaujíma. Nikto nikoho do ničoho nenúti. Noví obyvatelia sa do zamestnaní zapájajú postupne a nenásilne.

Zariadenie využívajú klienti, ktorí sú v dôsledku choroby a vysokého veku odkázaní na pomoc iných. Počas celého roka bolo zariadenie väčšinou plne obsadené.

Poskytujeme klientom nevyhnutnú komplexnú starostlivosť spočívajúcu v poskytovaní celodenného stravovania, pričom je rešpektovaný zdravotný stav a stanovisko lekára. Pri príprave stravy sú zohľadňované požiadavky klientov ako i miestna zvyklosť.

Poskytujeme celkové zaopatrzenie spočívajúce v pomoci pre zabezpečovaní nevyhnutných životných úkonov, poradenstve úschove cenností a vytváraní ďalších možností kultúrneho a spoločenského života obyvateľov. Je podporovaný intenzívny kontakt s rodinou. Realizujeme ho neobmedzenou dobou návštev, udržiavaním dobrých vzťahov s príbuznými, vzájomnou informovanosťou.

Od 26. 09. 2021 zariadenie sa muselo vysporiadať so situáciou, ktorú zapríčinila epidemiologická situácia a zariadenie muselo znova zaviesť hygienicko-epidemiologické opatrenia na základe usmernenia MPSVaR SR a hlavného hygienika SR, a RÚVZ Komárno v zariadení boli návštevy zakázané, obmedzené a organizované.

Pre zabezpečenie života a zdravia našich klientov v zariadení počas IV. A V. vlny pandémie väčšie podujatia neboli uskutočnené, iné sa realizovali v menších skupinkách.

Tieto opatrenia boli potrebné v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2.

Zariadenie pre seniorov – Smaragd Hurbanovo vypracoval Krízový plán v zmysle ktorého i naďalej zabezpečuje poskytovanie sociálnych služieb svojim klientom. V zariadení platil zákaz návštev, zhromažďovania sa klientov, vykonávali sa individuálne aktivity a aktivity v menších skupinkách, ktorých zloženie sa nemenilo.

Pravidelný kontakt klientov s príbuznými zabezpečovali sociálni pracovníci zariadenia formou telefonického alebo videorozhovoru.

Klienti boli pravidelne informovaní o koronavírusu SARS-CoV-2 a jeho šírení v populácii, ako aj o možnostiach prevencie založenej na dodržiavaní osobnej a respiračnej hygieny, a význame sociálno-dištančných obmedzení a správne používanie tvárovej masky.

Zariadenie pre seniorov – Smaragd Hurbanovo má vypracovaný **Krízový plán** pri riadení činností zameraných na predchádzanie vzniku a šíreniu COVID-19, resp. iných prenosných ochorení zo dňa 11. 04. 2020 v štruktúre nasledovných bodov:

1. Účel a záväznosť krízového plánu
2. Krízové riadenie
3. Interný krízový plán
4. Činnosti krízového štábu
5. Systém komunikácie
6. Informačná povinnosť zamestnancov
7. Preventívne opatrenia
8. Riadenie rizík
9. Krízová komunikácia
10. Všeobecné usmernenia zamerané na osobnú prevenciu
11. Všeobecné zásady pre prevenciu vzniku šírenia respiračných vírusov
12. Pravidlá prevencie a kontroly infekcií a špeciálne opatrenia v prevádzke
13. Organizácia návštev v prevádzke
14. Organizácia odborných procesov v prípade karantény
15. Organizácia obslužných činností
16. Organizácia starostlivosti o zamestnancov a ďalšie osoby podieľajúce sa na starostlivosti
17. Prijímanie nových zamestnancov
18. Prijímanie nových klientov
19. Validácia krízového plánu a validácia organizačných aj odborných postupov
20. Záverečné ustanovenia.

Roku 2021 v zariadení medzi klientami a zamestnancami sme neevidovali žiadny prípad ochorenia COVID-19.

Kultúrne a spoločenské podujatia, ktoré organizuje zariadenie pre svojich klientov v tomto roku boli obmedzené z dôvodu ochorenia COVID-19 a uskutočnila sa iba Olympiáda, na čo sa klienti veľmi tešili.

Aktivity pre klientov sa usporadúvali po menších skupinkách, ako napr. tréning pamäti, rozvoj jemnej motoriky, cvičenie na stoličkách, fyzioterapia, spevokol,...

V období vianočných sviatkov bolo zariadenie otvorené pre návštevy príbuzných a priateľov našich klientov, tieto návštevy veľmi pomohli k udržaniu psychického zdravia našich klientov. Návštevy boli organizované podľa harmonogramu v zmysle usmernenia MPSVaR SR.

Poberatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2021 :

V roku **2021** bolo do Zariadenia pre seniorov - Smaragd Hurbanovo prijatých **30 klientov**, z toho **13 mužov** a **17 žien**. Priemerný vek prijatých klientov bol **76,83** rokov.

Počas roka 2020 zariadenie opustilo **20** klientov, z toho **8 mužov** a **12 žien**.

Počet čakateľov na sociálnu službu k **31. 12. 2021** je **23** klientov, z toho **7 mužov** a **16 žien**.

K **31. 12. 2021** bol počet klientov v zariadení **74** ich priemerný vek je **84,37**. Väčšina našich klientov si vyžadovala dlhodobu pravidelnú pomoc druhej osoby pri hlavných životných úkonoch na oddelení ležiacich a ťažko chodiacich.

K **31. 12. 2021** sme mali v zariadení **72** stravníkov, z toho **6** klientov odoberalo diabetickú stravu, **60** klientov odoberalo racionálnu stravu, **6** klientov poberalo šetriacu stravu.

Jedálny lístok sa zostavuje na obdobie jedného týždňa, ktorý zostavuje stravovacia komisia najneskôr týždeň vopred. Jedálny lístok schvaľuje ošetrojúci lekár zariadenia.

Základnou zásadou pri zostavovaní jedálneho lístka je, aby bol v súlade so zásadami správnej výživy podľa vypracovaných zásad HACCP, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav stravníkov.

Úhrada za sociálnu službu :

Mesačné úhrady za starostlivosť v zariadení určuje VZN č. 122/2017 mesta Hurbanovo a jeho dodatkov, v zmysle ktorého úhrady pozostávajú z úhrady za stravu, pričom klient platí iba za suroviny, úhrady za bývanie, kde sa zohľadňuje rozloha izby a počet jej obyvateľov, a z úhrad za obslužné a ďalšie činnosti.

V roku **2021** bola priemerná mesačná úhrada za sociálnu službu bola : **295,38 €**

Prevádzkové podmienky zariadenia :

Zariadenie pre seniorov Smaragd Hurbanovo sa nachádza na sídlisku Vinohrady. Budova sa svojím vzhľadom včleňuje do prostredia medzi ostatné sídliskové panelákové domy. Areál budovy je oplotený, kde sa nachádza kvetinová záhrada a oddychový park s altánkom, ktorý slúži klientom, ako oddychová a relaxačná zóna.

Budova zariadenia je štvorposchodová a je rozdelená na prevádzkovú a ubytovacia časť. Izby klientov sú umiestnené na 1. – 4. poschodí. Od 1. do 3. poschodia sa nachádza 33 bytových jednotiek s dvomi izbami s vlastnou kúpeľňou a sociálnym zariadením.

Na prízemí sú kancelárie pre zamestnancov, jedáleň, práčovňa, kuchyňa a sklady. Zariadenie má vlastnú kuchyňu a práčovňu. Pre klientov je zriadená spoločenská miestnosť, knižnica, telocvičňa, počítačová miestnosť, kuchynka, kaplnka a fyzioterapeutická miestnosť.

Obytné miestnosti na 1. až 3. poschodí sú jednolôžkové, v ktorých býva 50 klientov. Na 4. a 3. poschodí sa nachádzajú aj dvojposteľové izby, v ktorých poskytujeme sociálne služby pre 37 imobilných a ťažko chodiacich klientov.

Na 4. poschodí sa nachádza aj pracovňa sestier, ktorá je vybavená zariadením, ktoré slúži na skvalitnenie ošetrovateľskej starostlivosti.

Zámer do budúcnosti :

Neustále sa snažíme poskytovať každému klientovi kvalitnú sociálnu a ošetrovateľskú starostlivosť, udržať ho v dobrej kondícii, uspokojovať jeho očakávania, pochopiť a osvojiť si fyziologické starnutie ľudského organizmu, samotný stav starého človeka, priebeh ochorení, ale aj postoj starnúceho človeka k životu a k smrti a rešpektovať, že organizmus starého človeka nemá už dostatočné regeneračné schopnosti a preto vyžaduje citlivý prístup a čo najšetrnejší zásah do fyziologických funkcií. Z týchto dôvodov v súčasnosti pracujeme na kvalite poskytovaných služieb v zmysle prílohy 2 zákona 448/2008 z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Široké spektrum služieb meniace sa individuálne podľa potreby klienta možno zabezpečiť zavádzaním do praxe najnovších trendov z prostredia iných sociálnych a opatrovateľských inštitúcií a poznatkov z dostupnej literatúry.

Snažíme sa aby sociálne potreby klienta boli uspokojené. Klientov informujeme o svete, v ktorom človek žije, aby vedeli čo sa vo svete deje. Utvrdzujeme ich v tom, že sú členmi určitej skupiny, rodiny, priateľov a zariadenia. Dávame im určitý cit lásky, a majú možnosť sa vyjadriť a byť vypočutí, mať možnosť s niekým hovoriť, konverzovať a otvorene vyjadriť svoj názor.

Zabezpečenie komplexných sociálnych služieb si vyžaduje nielen odbornú zdravotnú a ošetrovateľskú starostlivosť, ale pripraviť pre klientov aj aktivity v oblasti záujmovej, rehabilitačnej, pracovnej i poradenskej.

Pri práci s klientmi je dôležitý úsmev, dostatok empatie, milé povzbudzujúce slová ale aj pohladenie.

Ako nedostatok sa javí skutočnosť, že pre tieto účely nemáme dostatok miesta, a práve z tohto dôvodu sme vypracovali projekt na rekonštrukciu zariadenia, v ktorom sa počíta i s vytvorením miestností na terapeutické účely, ďalej plánujeme po prestavbe dokončiť park za budovou zariadenia.

Ďalej máme v pláne vybudovať dve nadštandardné bytové jednotky pre klientov.

Oblasť ľudských zdrojov

K 31. 12. 2021 bol počet zamestnancov : **37**

Prehľad pracovného zaradenia zamestnancov :

- riaditeľka – 1
- koordinátorka odborných činností – 1
- koordinátorka ošetrovateľských činností – 1
- koordinátorka opatrovateľských činností - 1
- sociálny pracovník – 1
- inštruktor sociálnej rehabilitácie - 1
- fyzioterapeutka - 1
- ekonómka – 1
- personalista, majetkár, IT - 1
- hospodárka, vedúca stravovacej prevádzky – 1
- zdravotné sestry – 5
- opatrovatelia - 9
- kuchár – 5
- upratovačky – 3
- práčka – 2
- vodič, kurič, údržbár – 1
- informátor - 2

Súčasťou hodnotenia oblasti ľudských zdrojov je i hodnotenie odmeňovania zamestnancov. Zamestnanci zariadenia sú odmeňovaní podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Trvalou snahou celého kolektívu zamestnancov je poskytovanie komplexných sociálnych služieb na odbornom, kvalifikovanom a ľudskom princípe so zámerom vytvárania príjemného prostredia pre našich klientov. Toto môžeme zvládnuť iba tímovou prácou, ktorej cieľom je dobro ľudí a služba ľuďom výzvou a celoživotnou úlohou.

Je dôležité dať klientovi najavo, že je dôležitý, že ho personál prijme s jeho náladou, názormi a minulosťou.

Každý zamestnanec sa musí riadiť Etickým kódexom, s ktorým sa oboznámi pri podpisovaní pracovnej zmluvy.

Keďže sú kladené zvýšené nároky na ošetrojúci personál, pretože zdravotný stav niektorých klientov si vyžaduje pripraviť pre nich individuálny plán práce, ktorý je zameraný na uchovanie jeho schopností a zručností je povinnosťou nás všetkých sa vzdelávať.

Zamestnancov vysielame na rôzne školenia a taktiež sa zúčastňujú školení usporiadaných zamestnávateľom.

Udalosti po skončení účtovného obdobia

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine vedenie zariadenia urobilo analýzu možných účinkov a následkov na zariadenie a dospelo k názoru, že v súčasnosti nemajú významné nepriaznivé dopady na zariadenie (okrem rastúcich cien vstupov, najmä pohonných hmôt, energií, materiálov, tovarov a služieb). Vedenie zariadenia nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia UZ).

VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Rozpočtová organizácia podlieha povinnosti overenia účtovnej závierky audítorom podľa § 19 ods.1 písm. c) zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Osobitným predpisom je zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v aktuálnom znení.

Výročná správa obsahuje výrok audítora k ročnej uzávierke (viď v prílohe).

Hurbanovo, 28.02.2022

Zariadenie pre seniorov -
Smaragd
Sládkovičova 30, 947 01 Hurbanovo
IČO: 311 94 231

Mgr. Renáta Šuláková

riaditeľka

ZPS Smaragd Hurbanovo

